

«Утверждаю»  
Директор ГБУК РО  
«Донская государственная  
публичная библиотека»

\_\_\_\_\_ Колесникова Е.И.  
МП

«Утверждаю»  
Директор Ассоциации  
«Живая природа степи»

\_\_\_\_\_ Даньков В.И.  
МП

«Утверждаю»  
Директор  
РРОО «ЦСЭИ «Экомост»

\_\_\_\_\_ Черкашина И.Ф.  
МП

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОБРОВОЛЬЧЕСКОМ ЭКОЛОГИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ «ЗА ЗДОРОВУЮ  
ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ»**

**1. Общие положения**

1.1 Добровольческий экологический центр «За здоровую окружающую среду» (далее - «ДЭЦ») - это инициативный социальный проект самоорганизации активных членов гражданского общества, действующих в целях улучшения качества жизни людей, служения обществу и личной самореализации.

1.2 Инициаторами организации ДЭЦ выступают Ассоциация «Живая природа степи», Ростовская региональная общественная организация Центр содействия экологическим инициативам «Экомост», Донская государственная публичная библиотека, объединившие свои интеллектуальные, организационные и информационные ресурсы для реализации данного социального проекта.

1.3 Деятельность ДЭЦ организуется как регулярное взаимодействие физических лиц, граждан России, негосударственных организаций различных организационно - правовых форм и государственных учреждений.

1.4 Предметом деятельности Добровольческого центра являются вопросы развития социально-экологического добровольчества как социально значимого явления, поддержка добровольческих инициатив граждан и организаций.

1.5 Социальная значимость Добровольческого центра заключается в создании условий для стимулирования добровольческой активности и повышения эффективности добровольческого потенциала граждан г. Ростова-на-Дону, Ростовской области, юга России.

1.6 Добровольческий экологический центр определяет себя как:

- общественную структуру, компетентную в области экологического добровольчества, в части координации взаимодействия, развития добровольческих услуг, повышения квалификации для управления

добровольческими ресурсами и специализированными добровольческими программами/проектами в сфере охраны природы, рационального природопользования и экологического образования;

- источник ресурсов для поддержки добровольческих инициатив в сфере экологической культуры, экологического образования, экологического туризма.

## 2. Цели, задачи и функции

2.1 Основная цель деятельности ДЭЦ - стимулирование и поддержка добровольческой активности и повышение эффективности добровольческого потенциала граждан г. Ростова-на-Дону, Ростовской области в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования, экологического образования и экологической культуры.

2.2 Сопутствующие цели:

- содействие развитию институтов гражданского общества в г. Ростове-на-Дону, в Ростовской области, на юге России;
- содействие развитию экологического образования и просвещения;
- содействие развитию экологического туризма как устойчивого направления рационального природопользования;
- содействие охране окружающей среды и ресурсов жизнеобеспечения граждан.

2.3 Поставленные цели определили необходимость решения следующих задач:

2.3.1 *Формирование партнерских связей с государственными и негосударственными учреждениями и организациями*, органами местного самоуправления для эффективного взаимодействия;

2.3.2 *Формирование экспертного сообщества*, способного выявлять проблемы и предлагать конструктивные решения в сфере деятельности Добровольческого центра;

2.3.3 *Формирование условий для сбора, хранения и распространения информации*, необходимой для приобретения общекультурных и профессиональных компетенций активистов Добровольческого центра в сфере организации добровольчества и оказания добровольческих услуг;

2.3.4 *Освоение существующего и формирование нового информационного пространства на основе современных ИТ-технологий; систематизация информационных ресурсов*, содействующих эффективному участию добровольцев в проектах и акциях Добровольческого центра;

2.3.5 Создание сетевой структуры взаимодействия *добровольческих экологических агентств*, расположенных в отдалении от Добровольческого экологического центра;

2.3.6 Организация постоянно действующего *обучающего семинара* как для лидеров добровольческого движения, так и для начинающих добровольцев;

2.3.7 Формирование привлекательной среды в Добровольческом центре для молодежи и других групп населения.

2.4 Добровольческий центр может осуществлять специальные функции и виды деятельности, в т.ч. для развития услуг в области добровольчества:

- проводить исследования (например, исследование эффективности добровольческих ресурсов в решении социально-экологических проблем территории);

- содействовать взаимодействию различных субъектов правоотношений;

- разрабатывать стратегии для совершенствования условий добровольческой деятельности;

- выработать предложения органам государственной власти и местного самоуправления в целях совершенствования политики в области поддержки добровольчества;

- проводить добровольческие акции;

- осуществлять издательскую и рекламную деятельность;

- проводить семинары, конференции и иные мероприятия.

### **3. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ДЭЦ**

3.1. Членами Добровольческого экологического центра могут быть граждане России, достигшие 14 лет и юридические лица, действующие в интересах развития гражданского общества и улучшения социально-экологической среды в г. Ростове-на-Дону, в Ростовской области и на юге России.

3.2. Прием в состав добровольческого центра осуществляется на основании письменного заявления, поданного в Совет ДЭЦ.

3.3. Выход из членства ДЭЦ осуществляется на основании письменного заявления, поданного в Совет ДЭЦ

3.4. Члены ДЭЦ имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет ДЭЦ, в Рабочие группы (РГ) и Временные трудовые коллективы (ВТК), создаваемые для

реализации конкретных проектов;

- принимать участие в осуществлении планов ДЭЦ;
- вносить предложения, касающиеся деятельности ДЭЦ;
- регулярно получать информацию о деятельности ДЭЦ;
- знакомиться с документами и решениями, затрагивающими их права и интересы;

### 3.9 Члены ДЭЦ обязаны:

- действовать в соответствии с данным Положением;
- способствовать повышению престижа добровольческой деятельности;
- оказывать ДЭЦ интеллектуальную, моральную, трудовую и по возможности материальную поддержку в его деятельности.

## 4. СТРУКТУРА ДЭЦ И ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ

4.1 ДЭЦ не предполагает государственной регистрации и его структура формируется по принципу *социальной сети*, управляемой Координационным советом.

4.2 **Координационный совет** - постоянно действующий в рамках проекта орган, координирующий деятельность участников сети, формируется из:

- представителей организаций и учреждений, выступивших инициаторами проекта (Ассоциация «Живая природа степи», РРОО «ЦСЭИ «Экомост», Донская государственная публичная библиотека);
- представителей организаций и учреждений, присоединившихся к проекту в процессе его реализации;
- руководителей добровольческих агентств и других добровольческих объединений, действующих или вновь созданных в г. Ростова-на-Дону, Ростовской области и на юге России;
- физических лиц, проявивших инициативу и лидерские способности, принявших участие в проектах ДЭЦ как добровольцы;
- предпринимателей и представителей негосударственного сектора, оказывающих деятельности ДЭЦ финансовую и материальную поддержку;
- экспертов, осуществляющих научно-методическое сопровождение проектов, реализуемых ВТК и Рабочими группами ДЭЦ.

4.2.1 Совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и общепринятыми принципами и нормами Российского законодательства, а также Планом действий, согласованным со всеми членами Координационного совета.

#### 4.2.2 Задачи и функции Координационного совета:

- Подготовка предложений и координация действий по созданию и реализации Календарного плана проекта;
- Осуществление взаимодействия по отдельным направлениям и блокам проекта;
- Разработка предложений и координация работ по формированию единого информационного пространства проекта;
- Разработка предложений по развитию сотрудничества с организациями, учреждениями и физическими лицами, которые выступают в качестве консультантов, экспертов, организаторов и участников проекта;
- Разработка условий конкурсов, проводимых в рамках ДЭЦ.
- Подготовка рекомендаций и рецензий материалов по проекту и размещение их на интернет - ресурсах, участие в презентационных мероприятиях.

4.2.3. Решение о принятии в состав Совета новых членов принимается на заседаниях Совета.

#### 4.2.4 Полномочия Координационного совета и его членов:

Решение Совета принимается на основе консенсуса. Член Координационного совета может заявить о своей незаинтересованности в том или ином вопросе, что не является препятствием для принятия Советом решения, а также для присоединения данного члена Совета к принятому решению в будущем.

Решения по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов.

Решения Координационного совета, непосредственно затрагивающие интересы какого-либо члена Координационного совета, не могут приниматься в его отсутствие.

Совет утверждает Регламент Совета, определяющий порядок его работы.

Для осуществления своих задач и функций Совет имеет право:

- запрашивать у членов Совета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Совет задач;
- создавать в установленном порядке для выполнения стоящих перед Советом задач временные комиссии, экспертные и рабочие группы; утверждать положения о них; определять место их нахождения, порядок работы; назначать руководителей и осуществлять контроль за деятельностью этих органов;

- вносить предложения по изменению финансирования отдельных статей проекта, разрабатывать предложения по источникам и объемам софинансирования - в интересах реализации проекта;
- организовывать с участием представителей заинтересованных членов Совета экспертизу материалов, предоставляемых участниками проекта.

Члены Совета имеют право:

- вносить на рассмотрение Совета вопросы, относящиеся к их компетенции, и участвовать в обсуждении этих вопросов;
- участвовать в работе экспертных и рабочих групп - в блоках проекта;
- запрашивать и получать необходимые материалы по всем аспектам деятельности Совета;
- приглашать на заседания Координационного совета экспертов и консультантов.

Члены Координационного совета обязаны:

- содействовать реализации принятых решений;
- сохранять конфиденциальность информации, если того требуют другие члены Совета.

#### 4.2.5. Финансовое обеспечение деятельности Координационного совета

Совет работает исключительно на добровольных началах и использует ресурсы Членов Совета. Членство в Координационном совете не является препятствием для вступления в другие союзы, сообщества, объединения, присоединения к другим соглашениям.

Помещение для заседаний и средства коммуникации, информационные ресурсы предоставляются Донской государственной публичной библиотекой как одним из инициаторов проекта.

Рабочим языком Совета является русский язык.

4.2. 6 Заседания Совета проходят один раз в месяц в Донской государственной публичной библиотеке. Материалы презентаций, информационные и методические материалы заседаний представляются в интернет-проекте библиотеки «Экология Дона». Организационно-техническое обеспечение деятельности ДЭЦ осуществляется силами участников проекта.

**4.3 Агентства добровольной помощи на ключевых территориях** (далее – АДП) создаются как сетевые структуры ДЭЦ в г. Ростове-на-Дону, в муниципальных образованиях и сельских поселениях в районах Ростовской области.

АДП - это профильная сервисная служба (организация), актуализирующая добровольческий потенциал для решения конкретных проблем территории и поддерживающая добровольческую деятельность граждан.

Особенности АДП состоят в следующем:

- АДП предоставляют профильные услуги для решения социально-экологических проблем с привлечением добровольцев (как отдельных лиц, так и организованных некоммерческими организациями);
- в базовый комплекс услуг АДП входят: распространение информации о потребностях в добровольцах и видах их услуг гражданам и организациям, организация системы подготовки добровольцев, ресурсное обеспечение деятельности добровольцев, содействие координации деятельности организаций, привлекающих добровольцев по профилю деятельности АДП;
- рабочее взаимодействие с местным Добровольческим экологическим центром, и получение от него поддерживающих услуг;
- Направление в ДЭЦ кадров для обучения и повышения квалификации в области управления добровольческими ресурсами.

#### **4.4. Агентства экотуристской сети Ростовской области (далее - АЭТС)**

- это профильная сервисная служба, актуализирующая добровольческий и профессиональный потенциал территории (района, «Куста», города, хутора и т.д.) для организации конкретных действий по становлению и развитию экологического туризма на ключевых территориях Ростовской области.

Цель создания АЭТС - институализация участия гражданского общества в развитии территории, содействие решению проблем охраны природы и рационального природопользования методами экотуристской деятельности.

Задачи АЭТС:

- обучение добровольцев АЭТС оказанию добровольческих услуг в сфере экологического туризма
- организация проектной деятельности по выявлению природных объектов, нуждающихся в инженерно-экологической экспертной оценке воздействия техногенных и антропогенных факторов на них;
- организация общественного мониторинга экологической ситуации на территориях общественного пользования, перспективных для туристско-рекреационной деятельности (пляжи, берега и воды внутренних водоемов, лесные участки, примыкающие к базам отдыха и оздоровительным учреждениям, парки, озеленение улиц и т.д.);
- организация проектной деятельности по созданию туристских маршрутов к объектам экологического туризма на ключевой территории;

- сбор и структурирование информации о туристско-рекреационном потенциале ключевой территории в формате, приемлемом для размещения на геоинформационном портале.

**4.4.1 Информационный Центр экотуристской сети Ростовской области** (Далее ИЦ) создается как координационный центр формирования информационно-образовательной среды, главным инструментом которого является геоинформационный портал, полностью совместимый с геосистемой ARCGIS.

Основные задачи ИЦ:

1. Организация взаимодействия АДП с Информационным центром добровольческой экологической сети в Ростовской области:
  - заключение партнерских соглашений;
  - составление плана совместных действий;
  - информирование АДП о проектах, конкурсах, событиях в которых рекомендуется принять участие на местах;
  - помощь в формировании отчетов АДП об оказанных услугах и благополучателях услуг.
2. Систематизация и хранение информации, получаемой от АДП в виде аналитических отчетов, презентаций, публикаций в печати и сети ИНТЕРНЕТ:
  - создание базы данных о деятельности экологических АДП в Ростовской области
  - Взаимодействие с экспертным сообществом:
  - заключение партнерских соглашений по конкретным направлениям деятельности АДП;
  - формирование экспертных заключений об эффективности деятельности АДП и разработка рекомендаций о способах более эффективного решения возникающих проблем.

**4.4.2 Создание информационного портала (ИП) для развития современных форм экологического краеведения и туризма.**

Задачи ИП:

- Наладить механизм оперативного обмена информацией с активистами, добровольцами и партнерами. Предполагается предоставить таким пользователям доступ к средствам ввода информации Портала для оперативного внесения самых различных данных об экосистемах и других объектах прямо на карту сайта в режиме on-line.
- Организовать централизованный сбор и обработку внесенной партнерами информации для выработки решений.
- Предоставить всем заинтересованным пользователям доступ к такой пространственной информации, разграничивая права доступа исходя из решения Ассоциации и задач пользователей на четыре уровня: Просмотр; добавление данных; изменение данных; «скачивание» данных.

- Обеспечить возможность работать с ГИС Ассоциации в удаленном режиме пользователям в любой точке Ростовской области и мира, при единственном условии наличия доступа в Интернет.
- Решить задачу оперативного доступа к Порталу с портативных устройств (планшетных ПК, ноутбуков и т.п.), что позволит прямо в поле заносить в ГИС Ассоциации важную информацию пространственного характера самой разной этиологии.
- Размещение на Портале материалов географически привязанной панорамной сферической видеосъемки местности.
- Создание банка информации (фото, видео - файлы, презентации) как основы эколого-образовательного пространства.
- Подготовка информации на базе ИЦ для проведения эколого-просветительской работы с добровольцами Центра за здоровую окружающую среду.

#### **4.4.3. Научные консультанты, эксперты ДЭЦ, члены Координационного Совета:**

1. Миноранский Виктор Аркадьевич - Председатель Президиума Ассоциации «Живая природа степи», д.б.н., профессор кафедры зоологии
2. Приваленко Валерий Владимирович - д.б.н., к.г.-м.н., генеральный директор НПП «Экологическая лаборатория»
3. Баятова Людмила Алексеевна – зав. отделом деловой и социальной информации (ДиСИ) ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека»
4. Липкович Александр Давидович - к.б.н., заместитель директора по научной работе государственного природного биосферного заповедника «Ростовский»
5. Толчеева Светлана Викторовна - к.г.н., заместитель директора Ассоциации «Живая природа степи»
6. Бондарева Татьяна Борисовна - руководитель отдела пространственных данных компании «Датум групп»
7. Черкашина Ирина Федоровна - к.г.н., доцент кафедры туризма Высшей Школы бизнеса ЮФУ
8. Анопченко Татьяна Юрьевна - д.э.н., профессор, заместитель заведующего кафедрой теории и технологий в менеджменте экономического факультета ЮФУ
9. Яровой Андрей Викторович - д.ф.н., доцент Азово-Черноморской инженерно-мелиоративной академии
10. Цыбрий Андрей Витальевич - к.и.н., руководитель программ ООО «Этно-археологический комплекс «Затерянный мир» в х. Пухляковский Усть-Донецкого района Ростовской области

11. Емельянова Таисия Владимировна – учитель географии Раково-Таврической СОШ Кагальницкого района Ростовской области, руководитель экологического кружка «Данко», почетный работник общего образования РФ
12. Черноиванова Наталья Егоровна - старший преподаватель кафедры дошкольной педагогики ПИ ЮФУ
13. Савостина Александра Алексеевна - директор детского сада № 192 «Веселинка»

Положение принято на Заседании Координационного Совета ДЭЦ 1 октября 2013г.

Председатель Президиума  
Ассоциации «Живая природа степи»,  
д.б.н. профессор кафедры зоологии  
Миноранский Виктор Аркадьевич

\_\_\_\_\_

Д.б.н., к.г.-м.н., генеральный директор  
НПП «Экологическая лаборатория»  
Приваленко Валерий Владимирович

\_\_\_\_\_

Зав. отделом деловой и социальной  
информации (ДиСИ) ГБУК РО «Донская  
государственная публичная библиотека»  
Баятова Людмила Алексеевна

\_\_\_\_\_

К.б.н. Заместитель директора по научной  
работе государственного природного  
биосферного заповедника «Ростовский»  
Липкович Александр Давидович

\_\_\_\_\_

К.г.н., заместитель директора  
Ассоциации «Живая природа степи»  
Толчеева Светлана Викторовна

\_\_\_\_\_

Руководитель отдела пространственных данных  
компании «Датум групп»  
Бондарева Татьяна Борисовна

\_\_\_\_\_

К.г.н. доцент кафедры туризма  
Высшей Школы бизнеса ЮФУ  
Черкашина Ирина Федоровна

\_\_\_\_\_

Д.э.н., профессор, заместитель заведующего  
кафедрой теории и технологий в менеджменте  
экономического факультета ЮФУ  
Анопченко Татьяна Юрьевна

---

Д.ф.н., доцент Азово-Черноморской  
инженерно-мелиаративной академии  
Яровой Андрей Викторович

---

К.и.н. руководитель программ  
ООО «Этно-археологический комплекс  
«Затерянный мир» в х. Пухляковский  
Усть-Донецкого района Ростовской области  
Цибрий Андрей Витальевич

---

Почетный работник общего образования РФ  
учитель географии Раково-Таврической  
СОШ, Кагальницкий район Ростовской  
области, руководитель экологического кружка «Данко»  
Емельянова Таисия Владимировна

---

Старший преподаватель кафедры  
дошкольной педагогики ПИ ЮФУ  
Черноиванова Наталья Егоровна

---

Директор детского сада № 192 «Веселинка»  
Савостина Александра Алексеевна

---

Положение утверждено на Общем Собрании Ассоциации «Живая природа  
степи» Протокол № 18 от 27.08.2013г.

Положение утверждено на Общем собрании РРОО ЦСЭИ «Экомост»  
Протокол № 26 от 23.08.2013г.